

## آموزش تصویری روش وارد شدن به سامانه ثبت اطلاعات پرسنل دانشگاه شاهد برای دریافت کارت شناسایی اداری

درخواست کارت شناسایی در پرتال پیشخوان فناوری قرار دارد. برای ورود به پرتال پیشخوان فناوری میتوانید از یکی از دو روش زیر استفاده نمایید.

روش اول) از طریق نوشتن آدرس روبرو و ورود مستقیم به سایت ثبت اطلاعات کارکنان دانشگاه شاهد.

<http://ref.shahed.ac.ir/profile>

روش دوم) با مراجعه به وب سایت دانشگاه، روی سربرگ کارکنان و سپس بر روی گزینه پیشخوان فناوری اطلاعات و ارتباطات کلیک نمایید. در صفحه باز شده مشابه تصویر زیر روی بخش ورود به خدمات سایت دانشگاه، کلیک نمایید.

The screenshot shows a grid of service tiles. The top row includes:

- ارتباط با رئیس دانشگاه** (Contact University President): با ریاست دانشگاه مستقیم صحبت کنید! (Talk directly to the university president!).
- درخواست از روابط عمومی** (Request from Public Relations): درخواست خدمات از روابط عمومی را اینجا ثبت و پیگیری کنید (Register and follow up on your service request here).
- ورود به خدمات سایت دانشگاه** (Access University Website Services): درخواست خدمات دانشگاه (University service request). ثبت تیکت برای مشکلات سایت دانشگاه (Register a ticket for website issues).

A large black arrow points to the 'ورود به خدمات سایت دانشگاه' tile. Below it, the text reads: *روی این تب کلیک نمایید* (Click on this tab).

The bottom row includes:

- تغییر کلمه عبور** (Change Password): از این قسمت کلمه عبور خود را تغییر دهید! (Change your password from here!).
- دانلود نرم افزارهای ضروری** (Download Essential Software): نرم افزارهای ضروری را اینجا پیدا و دانلود کنید! (Find and download essential software here!).
- مشخصات سیستم من** (My System Specifications): آی پی سیستم خود را از اینجا مشاهده کنید! (View your system IP address here!).

At the bottom of the grid, the text 'My IP Address' is visible.

# آموزش تصویری روش وارد شدن به سامانه ثبت اطلاعات پرسنل دانشگاه شاهد برای دریافت کارت شناسایی اداری

بدین ترتیب وارد صفحه ای میشوید که شما باید نام کاربری و کلمه عبور خود را وارد نمایید.

**توجه: نام کاربری و کلمه عبور شما، همان نام کاربری و کلمه عبور مربوط به ورود به اینترنت است.**

خانه    خدمات    دانلود نرم افزار    اتوماسیون اداری    اخبار



نام کاربری: salimi  
رمز عبور: ●●●●●●  
عبارت امنیتی:  من را به خاطر بسپار  
کلمه عبور خود را فراموش کرده ام  
ورود به سایت

## گروه های تخصصی

معرفی قسمتهای مختلف فناوری اطلاعات و ارتباطات

- حوزه نرم افزار**  
ارائه خدمات نرم افزاری
- حوزه سخت افزار و شبکه**  
ارائه خدمات سخت افزاری و پشتیبانی
- حوزه مخابرات**  
ارائه خدمات مخابراتی
- حوزه مرکز داده**  
Data Center



## آموزش تصویری روش وارد شدن به سامانه ثبت اطلاعات پرسنل دانشگاه شاهد برای دریافت کارت شناسایی اداری

و شما به سیستم وارد شده و در صفحه بعد روی گزینه درخواست کارت شناسایی کارکنان دانشگاه (در تصویر مشخص شده) کلیک



در صفحه جدید باز شده لازم است اطلاعات درخواست شده، برای دریافت کارت را وارد نمایید. و **دکمه ثبت** را بزنید.

خانه خدمات داندود نرم افزار اتوماسیون اداری اخبار

دانشجو

حسته بندی  
نام فارسی  
نام خانوادگی فارسی  
تاریخ تولد  
پست الکترونیک  
سمت  
گروه آموزشی  
بارگذاری تصویر پرسنلی  
ثبت تغییرات

نام لاتین  
نام خانوادگی لاتین  
کد ملی  
تلفن همراه  
محل خدمت  
مرتبه علمی  
اداره کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر

مثال : ۱۳۶۴/۰۵/۱۵

اعضاء هیات علمی

No file selected. ...Browse

بازگشت

در ضمن توجه داشته باشید که شما بعد از ثبت اطلاعات خود اگر اطلاعات نادرست وارد کرده باشید میتوانید مجدد به سیستم وارد شده و بعد از انجام تغییرات و اصلاحات لازم، **دکمه ثبت تغییرات** را کلیک نمایید.

### نکات قابل توجه:

عکس اسکن شده باید با کیفیت ۳۰۰ DPI، رنگی، زمینه سفید و مربوط به یکسال اخیر باشد.